
Remito Informe Bimestral Mayo,Junio del Departamento fde Biestarr del Personal y evidencias (fotos)

From: Bienestar <bienestar@correoparaguay.gov.py >

lun., jul. 15, 2024 10:15 AM

Subject: Remito Informe Bimestral Mayo,Junio del Departamento fde Biestarr del Personal y evidencias (fotos)

To: DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS <direccionrrhh@correoparaguay.gov.py >

Cc: mecip mecip <mecip@correoparaguay.gov.py >

Attachments:

- 📎 FOTO VACUNA 9.jpg
- 📎 FOTO VACUNA 10.jpg
- 📎 FOTO VACUNA 11.jpg
- 📎 FOTO MVACUNA 6.jpg
- 📎 FOTO VACUNA 1.jpg
- 📎 FOTO VACUNA 2.jpg
- 📎 FOTO VACUNA 3.jpg
- 📎 FOTO VACUNA 4.jpg
- 📎 FOTO VACUNA 5.jpg
- 📎 FOTO VACUNA 7.jpg
- 📎 FOTO VACUNA 8.jpg
- 📎 Foto toma de presion.jpg
- 📎 INF. BIMESTRAL MAYO Y JUNIO BDP-RRHH.xlsx

DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

DEPARTAMENTO: BIENESTAR DEL PERSONAL			
Nº	ACTIVIDADES	MES	DESCRIPCION DEL DOCUMENTO RESPALDATORIO
1	Area Clinica medica: toma y control de Presion arterial a los funcionarios. Procesamiento de reposos medicos de los funcionario. Confeccion de planilla por funcionario de toma de presion si lo solicita para presentar al medico tratante, Notas y memos solicitando campaña de vacunacion. El Departamento de Bienstar del personal realizo camapaña de Imnuni zacion con las vacunas Influenza y covid a cargo de Pesonal del MSPyBS	Mayo	Planilla de registro de control de presion, libro de registro de reposos. Notas y Memos Remitidos
2	Area Clinica medica: toma y control de Presion arterial a los funcionarios. Procesamiento de reposos medicos de los funcionario. Confeccion de planilla por funcionario de toma de presion si lo solicita. Solicitud de sillas de rueda en la Sectaria de la Primeera Dama y Junta de Gobierno ANR. Recibimos la donacion de una silla de Ruedas por parte de la Oficina de la Priemra Dama. Recepcion de donacion de dos (2) Botiquines de madera y medicamentos por parte de la Direccion de RRHH de loa Municipalidad de Asuncion	Junio	Planilla de registro de control de presion, libro de registro de reposos. Notas y Memos. Recepcion de Donaciones

*** ADJUNTO LOS DOCUMENTOS Y FOTOS MAS RELEVANTES DEL BIMESTRE COMO EVIDENCIA DE LAS ACTIVIDADES INFORMADAS**























