

**MEMORANDUM N° 07/2.024/ DRH/DEDP**

A LA : Abg. **Fatima María Rojas**, Directora  
Dirección de Recursos Humanos

DE : Sra. **Nadia Vera Oreggioni**, Jefa  
Dpto. Evaluación y Desarrollo del Personal

REFERENCIA : Solicitud de V°B° del Cronograma de Socializaciones MECIP 2024.

FECHA : 12 de marzo 2024



Remito a consideración de la Dirección de Recursos Humanos el cronograma de Socializaciones MECIP para el presente año, el cual formará parte del plan de Capacitación 2024 dirigido a funcionarios permanentes, personal contratado y funcionarios con traslado temporal que prestan servicio en la Institución. Se adjunta Memorandum N°01/2024/DRH7DEDP7DIV.CAP. con el detalle del Cronograma.

Atentamente

12/03/24  
13:27

A= lc Nadia Vera.

Cotejar en virtud  
al ajuste de calendario  
según reunión  
de fecha 12/03/24

Abg. Fátima María Rojas  
Directora de Recursos Humanos  
DINACOPA  
13/03/24.

A= Coordinación  
Dpto Evaluación

Con el Vº Bº

Abg. Fátima María Rojas  
Directora de Recursos Humanos  
DINACOPA  
13/03/24.



MEMORANDUM NRO. 01/2024/DRH/DEDP/DIV.CAP.

A : Sra. NADIA VERA OREGIONI, Jefa  
Dpto. Evaluación y Desarrollo del Personal

DE : Lic. MALTA ESTHER LUGO BENÍTEZ, Jefa  
Div. Capacitación

FECHA : 12 de Marzo de 2024.

OBJETO : Solicitud de Visto Bueno correspondiente.



A través del presente Memorandum, y por su digno intermedio a donde corresponde, solicito Visto Bueno para la implementación del siguiente Cronograma de SOCIALIZACIONES MECIP a realizarse en el presente año 2024 y que formará parte del PLAN ANUAL DE CAPACITACIÓN. Y que es como sigue:

Nro.	Actividad/Socializaciones.	Duración	Fecha estimada de realización
1	Taller de Inducción al MECIP	1 hora cada grupo	Lunes 1 al Martes 9 de Abril/2024.
2	Protocolo de Buen Gobierno	1 hora cada grupo	Jueves 2 al Viernes 10 de Mayo/2024.
3	Código de Ética	1 hora cada grupo	Lunes 3 al Martes 11 de Junio/2024.
4	Políticas de Talento Humano Políticas de la Comunicación	2 horas cada grupo	Lunes 1 al Martes 9 de Julio/2024.

Modalidad: 3 grupos en presencial: 1ro. Personal edificio España.

2do. Personal edificio Patri y Encomienda.

3ro. Personal de Agencias Capital, Área Metropolitana y Dpto. Central.

4 grupos en virtual: de las Regiones Postales del Interior. Plataforma MEET.

Salvo mejor parecer de la Superioridad.

melb.