

DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCION

Asunción, 12 de Febrero de 2.024.


Señor Ministro:

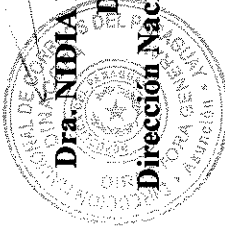
La Directora de la Dirección Nacional de Correos del Paraguay - DINACOPA, Dra. **NIDIA R. LOPEZ DE GONZALEZ**, tiene el agrado de dirigirse a S.E, a fin de manifestar respetuosamente cuanto sigue:

Que, por la presente, a los efectos y fines pertinentes eleva a conocimiento de S.E la Resolución Nro. 28/2024/DG/SG/DTA por el cual se aprueba el Avance de las Actividades programadas en el Plan de Transparencia y Anticorrupción, correspondiente al ejercicio fiscal 2023, de la Dirección Nacional de Correos del Paraguay.

La Dirección Nacional de Coreos del Paraguay - DINACOPA, respalda a cabalidad la gestión de la Política del Gobierno Nacional en materia de Transparencia y Anticorrupción en todos los aspectos Institucionales, a fin de brindar un mejor servicio a los usuarios y a la ciudadanía toda. -

Sin otro particular, dándose cumplimiento a lo requerido en tiempo y forma, hago propicia la oportunidad para saludar a S.E., con mi más alta y distinguida consideración.-


Dra. NIDIA R. LOPEZ DE GONZALEZ
Directora General
Dirección Nacional de Correos del Paraguay
Dinacopa



A Su Excelencia
Ministro – Secretario Ejecutivo
Secretaría Nacional Anticorrupción
Asunción - Paraguay

NOTA N° 11 / 2024 / DTA.

Asunción, 12 de Febrero de 2024

Señora
Dra. **NIDIA R. LOPEZ DE GONZALEZ** Directora General
Dirección Nacional de Correos del Paraguay - Dinacopa.
Presente

Tengo a bien dirigirme a usted, a fin solicitar el V° B° correspondiente, para la aprobación y posterior envío, de los avances del **Plan Anual de Transparencia y Anticorrupción, de la Dirección Nacional de Correos del Paraguay – DINACOPA**, correspondiente a los meses de Enero a Diciembre del ejercicio fiscal 2023.-

Es importante resaltar, que esta Dirección ha redactado el **Cumplimiento de las Actividades**, conforme a la metodología de trabajo recomendada, según la **Resolución SENAC N° 15 /2023 “POR LA CUAL SE ESTABLECEN LAS REGLAMENTACIONES DEL PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN (PTA) DEL EJERCICIO FISCAL 2023 Y SE APRUEBA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN”**.-

Se adjuntan a la presente, el Proyecto de Resolución, y la Nota para el Ministro de la SENAC.-

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para saludarlo con todo respeto.-



Abg. ALFREDO R. BENITEZ - Director
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCION

RESOLUCIÓN N° 228 /2024/DG/SG/DIA

POR LA CUAL SE APRUEBA EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2023, DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY - DINACOPA, Y SE DISPONE SU REMISIÓN A LA SECRETARÍA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN - SENAC.

Asunción, *12* de Febrero de 2024-

VISTO: Los términos de la Nota N° 12/2024/DIA, de fecha *12* de Febrero de 2024, por la cual se solicita el V° B° correspondiente para la aprobación y posterior envío del avance del cumplimiento de las Actividades del Plan de Transparencia y Anticorrupción de la Dirección de Correos, correspondiente al ejercicio fiscal 2023, a la Secretaría Nacional Anticorrupción - SENAC.-

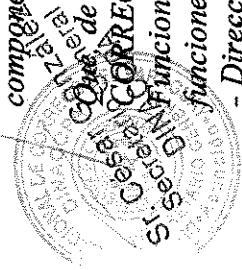
CONSIDERANDO: Que, la Dirección de Transparencia y Anticorrupción, ha realizado el Plan Anual de Transparencia y Anticorrupción, correspondiente al ejercicio fiscal 2023, cuyos antecedentes han sido remitidos a la Dirección General, según Nota N° 22/2023/DIA, de fecha 22 de febrero de 2023, para su aprobación y posterior envío a la Secretaría Nacional Anticorrupción - SENAC.-

Que, en fecha 25 de enero de 2023, se dictó la Resolución SENAC N° 15/2023 "POR LA CUAL SE ESTABLECEN LAS REGLAMENTACIONES DEL PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN (PTA) DEL EJERCICIO FISCAL 2023 Y SE APRUEBA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN". -

Que, la Resolución Nro. 168/2015 SENAC Por el cual se aprueba el documento técnico denominado Roles, áreas de acción y procesos claves de las Unidades de Transparencia y Anticorrupción establece los principales procesos y áreas claves a ser trabajados dentro de las respectivas instituciones de la cual forman parte por la UTA y que integralmente son trabajados en el plan de Transparencia y Anticorrupción.

Que, por Resolución Nro. 315/2022 de fecha 27 de Diciembre de 2022, se aprobó e implemento el uso de la plataforma THE INTEGRITY APP- Versión Sector Publico Paraguay de carácter obligatorio para las instituciones Públicas, dependientes del Poder Ejecutivo Se establece que las Utas o equivalentes institucionales velen por la implementación efectiva de la herramienta digital, asimismo se constituye en un componente del plan de Transparencia y Anticorrupción.

Que, de acuerdo a la Ley N° 4016/2010, "QUE CREA LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY" (DINACOPA) en su Capítulo III "De los Objetivos, Funciones y Atribuciones", en su Artículo 7° - Funciones: la DINACOPA tiene como funciones, Inciso o) administrar sus bienes, elaborar y ejecutar su presupuesto; Artículo 9° - Dirección y Administración, "La Dirección y Administración de la DINACOPA, estará a cargo de un Director General de Correos, nombrado por el Presidente de la República; Artículo 10° - Atribuciones y Deberes del Director General, Inciso b) Representar a la DINACOPA ante los Poderes Públicos y organismos Nacionales e Internacionales, Inciso c) realizar cuantas otras actividades sean necesarias para el mejor cumplimiento de sus funciones.-



DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCION

RESOLUCIÓN N° 28 /2024/DG/SG/DTA

POR LA CUAL SE APRUEBA EL AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2023, DE LA DIRECCION NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY - DINACOPA, Y SE DISPONE SU REMISIÓN A LA SECRETARIA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN - SENAC.

*Que, por Decreto N° 62 de fecha 17 de agosto del 2023 de la Presidencia de la República del Paraguay, se nombra a la **Dra. NIDIA R. LOPEZ DE GONZALEZ** como Directora General de la Dirección Nacional de Correos del Paraguay.-*

POR TANTO; En uso de sus atribuciones legales,


LA DIRECTORA GENERAL DE LA DINACOPA


RESUELVE:

Art. 1°: APROBAR el informe de avance del cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan Anual de Transparencia y Anticorrupción, correspondiente al ejercicio fiscal 2023, presentado por la Dirección de Transparencia y Anticorrupción, de la Dirección Nacional de Correos del Paraguay – DINACOPA.-

Art. 2°: REMITIR el Informe de avance del cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan Anual de Transparencia y Anticorrupción, correspondiente al ejercicio fiscal 2023, aprobado, a la Secretaría Nacional Anticorrupción - SENAC.-

Art. 3°: COMUNICAR a quienes corresponda, cumplido archivar.-


Sr. CESAR M. GONZALEZ
Secretario General
Secretaría General


Dra. NIDIA LOPEZ DE GONZALEZ
Directora General
Dirección Nacional de Correos del Paraguay
DINACOPA

INTRODUCCION

La Dirección Nacional de Correos en la necesidad de promover los mecanismos necesarios para construir la cultura de la Transparencia en la gestión, para afrontar los retos en la prevención y la lucha contra la Corrupción, asegurando buen manejo y destino de los Recursos Públicos, bajo estos parámetros y procurando articular estrategias, diseño un plan de actividades, incentivando la legalidad y el fortalecimiento en la lucha contra la Corrupción.

Define actividades concretas que permiten la identificación, seguimiento y control oportuno de los riesgos, rendición de cuentas efectiva y permanente, fortalece la participación ciudadana y establece estrategias para el mejoramiento de la atención al ciudadano.

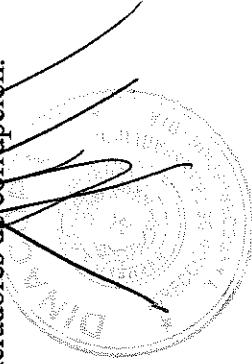
El presente documento contiene los avances de las actividades del periodo comprendido de Enero a Diciembre del Ejercicio 2023, programadas dentro del plan de Transparencia y Anticorrupción del Ente Postal.

En cumplimiento de lo establecido, en base a la conceptualización de la entidad que se obtenga una visión en general de los componentes del plan.

Con el propósito de brindar espacios para que la ciudadanía participe y hacer visible la información del accionar de la institución se desarrollaron los lineamientos de la ley con el fin de la accesibilidad de la información para mejorar el servicio.

En la página web en el micrositio de Transparencia, se actualizo en forma permanente la información, en cumplimiento de los requisitos de la ley.

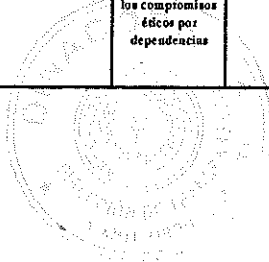
La divulgación del plan y los diversos elementos que lo integran y las actividades programadas permiten a la entidad, identificar analizar y controlar los posibles hechos generadores de corrupción.



LOGO

INSTITUCIÓN - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN 2023

A- NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:															7- Avances 1er. Informe			8- Avances 2do. Informe							
DIRECCIÓN NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY- DINACOPA															Estado de la Actividad (*)	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)					
C- OBJETIVO:																									
D- PLAN ANUAL AÑO: 2023																									
1- ESTRATEGIA	2- META/OBJETIVO	3- ACTIVIDAD	4- INDICADOR	5- MEDIOS DE VERIFICACIÓN	6- PLAZO PREVISTO																				
					ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	set	oct	nov	dic									
Reuniones del Comité de Ética de la Dinacopa	Determinar las acciones en orden de prioridades	Revisión del código de ética institucional	acta de reunión de revisión del código de ética	actas de reuniones, publicaciones en la web			✓											cumplido	Revisión de cantidad de valores planeados y consulta a grupo de MECIP CGR	Acta de reunión del MECIP Dinacopa y la Líder Ética.					
		Actualización	presentación conteniendo dichas actualizaciones				✓												cumplido	Presentación en PDF para socialización al plantel	Presentación PDF				
		Aprobación	resolución firmada por la máxima autoridad				✓													cumplido	Resolución Nro. 1067/2023/DG/SG/MECIP del 13 de Junio/2023	Resolución Nro. 1067			
		Seguimiento de las actividades	actas de reunión del comité de ética		publicación en la web			✓			✓								✓	cumplido	Reunión 1 del 2023.	Acta de Reunión del Comité de Ética	cumplida	Reunión 2 y 3 del 2023	Acta de Reunión del Comité de Ética
Socialización y Talleres	El personal de la Dinacopa conoce el Código de Ética Institucional	Socialización en modalidad presencial	funcionarios participantes	control de asistencia			✓	✓	✓									no iniciado	Debido a que aún no contábamos con la Resolución-		cumplida	Socialización de la nueva versión del Código de Ética Institucional	Fotos de los encuentros y planillas de control de asistencia		
			funcionarios participantes	publicación en la web			✓	✓	✓											no iniciado			Debido a que aún no contábamos con la Resolución-	cumplida	Fotos de los encuentros y publicaciones en la Web
		Socialización en modalidad virtual	funcionarios participantes	fotos de las sesiones en virtual			✓	✓	✓											no iniciado	Debido a que aún no contábamos con la Resolución-		cumplida	Fotos de los encuentros y publicaciones en la Web	
			número de sesiones en la modalidad virtual	fotos de las sesiones en virtual												✓	✓				cumplida en presencia				
Cada oficina establece sus compromisos éticos	Talleres de establecimiento de compromisos éticos	Talleres de establecimiento de compromisos éticos	número de oficinas que establecen sus compromisos éticos	fotos de las sesiones en virtual																					
			actas de establecimiento de los compromisos éticos por dependencias																						Se realizaron los encuentros en las diversas oficinas del plantel directivo de la institución en base a agendamiento



Buzón de Sugerencia	Obtener información del mercado referente al posicionamiento institucional	Completación de las sugerencias dispuestas en los buzones físicos y el Digital	sugerencias remitidas de las agencias a la central	sugerencias recibidas en la central															en proceso	el buzón digital funcionó a partir de los primeros días de febrero hasta 10 de abril y aún no funciona. Se encuentra en gestión con MITEC		en proceso	Desde el 11 de setiembre está en funcionamiento y se realiza la atención de las consultas de los usuarios, a cargo de la líder ética.	Respuestas a los usuarios en el Zimbra
		informe mensual del resumen de sugerencias compiladas de los buzones	informe mensual para el comité de ética	mensajes en buzoasugerencias	informe mensual														no iniciado	debido a la inestabilidad en el funcionamiento del buzón digital				
Revisión de prácticas de los compromisos éticos y establecimiento de plan de mejoramiento	Determinar aspectos específicos a plantear mejoras	Completar análisis de las prácticas de los compromisos éticos	llenado de cuestionario evaluación de las prácticas de los compromisos éticos establecidos	cuestionario evaluación de las prácticas de los compromisos éticos establecidos																				
		Presentar Plan de Mejoras	formato plan de mejoras	formato de plan de mejoras																		no iniciada	Debido al cambio de administración y los ajustes de conformación del comité de ética	

(*) Indicaciones Estado de la Actividad- Avances

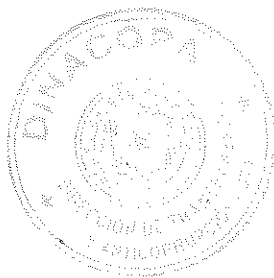
Mencionar el estado de las actividades, a fecha del PRIMER Y SEGUNDO corte según los siguientes criterios:

- 1- **Cumplida:** corresponden a actividades realizadas durante el semestre planificado, en los plazos previstos. En los casos de suscitarse fuera de plazo pero dentro del semestre, se computará como cumplido
- 2- **En Proceso:** corresponden a actividades iniciadas durante el semestre planificado, que no han culminado, pero continúan su ejecución con perspectivas al próximo semestre o año, debiendo describir suscitantemente
- 3- **No iniciada:** en casos de actividades no iniciadas en el semestre planificado, debiendo describir suscitantemente dicha situación, los motivos y la eventual reprogramación en punto (**)

()** Describir suscitantemente las actividades cumplidas y justificar las actividades en proceso o no iniciadas.

(*)** Mencionar el documento o entregable que evidencia el cumplimiento de la actividad para su verificación

Copias de los evidenciables deben ser remitidos en adjunto a la presente matriz a las siguientes direcciones de correo electrónico (secretariageneral@senac.gov.py)

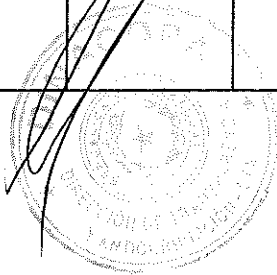




Dirección Nacional de CORREOS del PARAGUAY

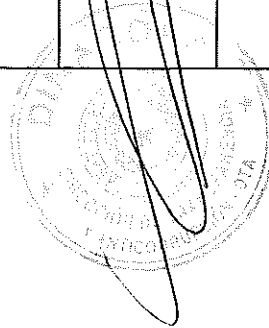
INSTITUCIÓN - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN 2023

A- NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Dinacopa														7- Avances 1er. Informe			8- Avances 2do. Informe			
B- COMPONENTE: Participación Ciudadana														Estado de la Actividad (*)	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)	
C- OBJETIVO:																				
D- PLAN ANUAL AÑO: 2023														Estado de la Actividad (*)	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)	
1- ESTRATEGIA	2- META/OBJETIVO	3- ACTIVIDAD	4- INDICADOR	5- MEDIOS DE VERIFICACIÓN	6- PLAZO PREVISTO															
					ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	set	oct	nov	dic				
Fortalecer la gestión	Fortalecer la participación ciudadana a fin de transparentar la gestión del Ente. Hacer visible la gestión de la DINACOPA a los grupos de interés.	Implementar entrega de información consistente y oportuna. Publicación proactiva de la información	Redes sociales	Pag. Web oficial www.correoparaguay.o.gov.py	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	CUMPL.	PORTAL DE TRANSPARENCIA DE LA DINACOPA	CUMPL.	PORTAL DE TRANSPARENCIA DE LA DINACOPA



INSTITUCIÓN - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN 2023

A- NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Dinacopa															7- Avances 1er. Informe			8- Avances 2do. Informe				
B- COMPONENTE: Transparencia y Acceso a la Información Pública															Estado de la Actividad (*)	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)		
C- OBJETIVO:																						
D- PLAN ANUAL AÑO: 2023															Estado de la Actividad (*)	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)		
1- ESTRATEGIA	2- META/OBJETIVO	3- ACTIVIDAD	4- INDICADOR	5- MEDIOS DE VERIFICACIÓN	6- PLAZO PREVISTO																	
					ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	set	oct	nov	dic						
Divulgación de información oportuna, confiable, de fácil comprensión y disponible para la ciudadanía a través de los diferentes medios sobre el funcionamiento y procedimiento internos del Ente.	Garantizar y resguardar el derecho fundamental del Acceso a la Información Pública a través de acciones para el cumplimiento efectivo de los mismos	Actualización de la información institucional Transparencia y Acceso a la información	Portal de acceso a la Información Pública, página web oficial de la Dinacopa, redes sociales, Facebook, Twitter, Instagram.	La institución esta adherida al portal unificado.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	CUMPL.	PORTAL DE TRANSPARENCIA DE LA DINACOPA	CUMPL.	PORTAL DE TRANSPARENCIA DE LA DINACOPA		

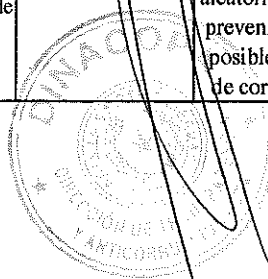




Dirección Nacional de **CORREOS** del **PARAGUAY**

INSTITUCIÓN - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN 2023

A- NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:															7- Avances 1er. Informe			8- Avances 2do. Informe				
B- COMPONENTE: Gestión de Riesgos de Corrupción															Estado de la Actividad (*)	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)		
C- OBJETIVO:																						
D- PLAN ANUAL AÑO: 2023															Estado de la Actividad (*)	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)		
1- ESTRATEGIA	2- META/OBJETIVO	3- ACTIVIDAD	4- INDICADOR	5- MEDIOS DE VERIFICACIÓN	6- PLAZO PREVISTO																	
					ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	set	oct	nov	dic						
Definir políticas políticas para la administración de los riesgos basados en la valoración de los mismos.	Divulgación de la política de Administración de Riesgos de Corrupción	Sensibilizar a las dependencias sobre los riesgos de corrupcion.	Cronogramas de riesgos de corrupcion actualizada.	Se establecieron controles aleatorios a fin de prevenir ,mitigar posibles riesgos de corrupcion .													CUMP.	PORTALDE TRANSPARENCIA DE LA DINACOPA	CUMP.	PORTALDE TRANSPARENCIA DE LA DINACOPA		
	Evitar o reducir cada riesgo mediante el seguimiento de los mismos	Actualizar los riesgos de corrupcion							X	X	X	X	X	X	X	X					X	X
		Establecer guias de accion para el tratamiento de riesgos																				

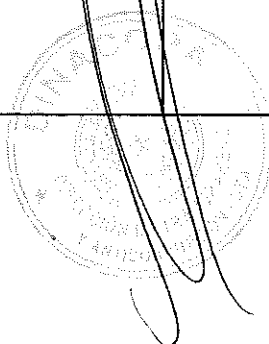




Dirección Nacional de CORREOS del PARAGUAY

INSTITUCIÓN - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN 2023

A- NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:															7- Avances 1er. Informe			8- Avances 2do. Informe		
B- COMPONENTE: Gestión de Denuncias e Investigación															Estado de la Actividad (*)	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)
C- OBJETIVO:																				
D- PLAN ANUAL AÑO: 2023															Estado de la Actividad (*)	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)
1- ESTRATEGIA	2- META/OBJETIVO	3- ACTIVIDAD	4- INDICADOR	5- MEDIOS DE VERIFICACIÓN	6- PLAZO PREVISTO															
					ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	set	oct	nov	dic				
Establecer mecanismos de recepción e investigación de denuncias de corrupción	El Ente cuenta con un sistema para gestionar todo tipo de denuncias de corrupción.	Seguimiento a través del sistema de Seguimiento de la SENAC	El Ente cuenta con un sistema para gestionar todo tipo de denuncias.	La DINACOPA se halla adherida al Sistema Informático de Seguimiento y al Portal de Denuncias de la SENAC.													CUMP.	La DINACOPA esta adherida a la INTERNATIONAL POSTAL SERVICE (I.P.S. LIGHT)	CUMP.	La DINACOPA esta adherida a la INTERNATIONAL POSTAL SERVICE (I.P.S. LIGHT)
	Capacitación sobre el Portal de Denuncias y el Sistema de Seguirnientos de Procesos.	Capacitación sobre el Portal de denuncias y Sistema Informático de Seguimiento			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
Gestionar e investigar las denuncias de los supuestos hechos de corrupción.	Implementar canales de recepción e investigación de denuncias, por supuestos hechos de corrupción y sancion de los responsables.	Seguimiento de los envíos postales correspond.																		





INSTITUCIÓN - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN 2023

A- NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:																7- Avances 1er. Informe			8- Avances 2do. Informe		
B- COMPONENTE: The Integrity App - Versión Sector Público Paraguay																Estado de la Actividad (*)	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)
C- OBJETIVO:																					
D- PLAN ANUAL AÑO: 2023																Estado de la Actividad (*)	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)	Estado de la Actividad	Descripción del Estado de la Actividad (**)	Evidencia (***)
1- ESTRATEGIA	2- META/OBJETIVO	3- ACTIVIDAD	4- INDICADOR	5- MEDIOS DE VERIFICACIÓN	6- PLAZO PREVISTO																
					ene	feb	mar	abr	may	jun	jul	ago	set	oct	nov	dic					
Establecer mecanismos para implementación de la herramienta digital en virtud de la Resolución SENAC Nro. 317/2022	Contar con una aplicación digital para el monitoreo y evaluación de la materia y que se encuentre disponible para la utilización en el sector público del Paraguay.	Aplicar inicialmente el mecanismo de autoevaluación de aquellos funcionarios con cargos dentro de la Institución	Acceso a la aplicación	Portal de la SENAC		X	X	X	X	X							CUMP.	Portal de la APP	CUMP.	Portal de la APP	

