

INSTITUCIÓN:

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS
FORMATO: Definición Macroprocesos
Nº: 37

CODIGO:

(1) Macroproceso -Código	(2) Objetivo	(3) Tipo de Macroproceso			(4) Cargo Responsable
		Estratégico	Misional	Apoyo	
Gestión comunicacional institucional.	Desarrollar canales de comunicación adecuados tanto para los públicos	X			Asesoría de Comunicación.

Elaborado por:


Abg. Hector Latorre
Mat. C.S.J. N° 59307

Fecha:

23-XII-2023

Revisado por:

Fecha:

23-XII-2023

Aprobado por:

Fecha:

21-12-23


Dra. Alicia López de González
Directora General
DINACOPA

INSTITUCIÓN:		
MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP - COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO		
COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS FORMATO: Identificación Subprocesos Nº: 39		
(1) MACROPROCESO :		CÓDIGO:
(2) PROCESO:		CÓDIGO:
(3) OBJETIVO DEL PROCESO:		
(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
Planificación anual de actividades.	necesidades institucionales y	Asesoría de Comunicación.
Elaborado por:	Abg. Hector Estorre	Fecha: 25-XI-2023
Revisado por:	Mat. G.S.J. N° 39-307	Fecha: 25-XI-2023
Aprobado por:		Fecha: 21.12.23



Dr. Néstor López de Escobar
Directora General
DINACOPA

INSTITUCIÓN: DIRECCIÓN NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY - DINACOPA

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Definición Actividades en los Procesos/Subprocesos

CODIGO:

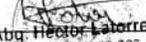
Nº: 48

(1) MACROPROCESO :

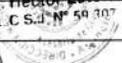
(2) PROCESO:

(3) SUB PROCESO :

(3) Relación de las Actividades	(4) Objetivo
Elaborar contenidos para la difusión.	Dar a conocer a la ciudadanía las acciones que viene desarrollando la institución y los servicios que ofrece.
Gestionar la publicación de los servicios que ofrece la entidad.	
Definir las estrategias comunicacionales.	
Utilizar como un gancho el lazamiento de los sellos postales.	
Gestionar buenos contenidos para las redes sociales.	

Elaborado por:  Atg. Hector Laborre

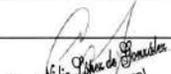
Fecha: 21-XI-2023

Revisado por:   Mat. C.S.D. N° 54.107

Fecha: 21-XI-2023

Aprobado por:   Mat. C.S.D. N° 54.107

Fecha: 21.12.23


Dra. Silvia López de González
Directora General
DINACOPA

INSTITUCIÓN: **MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO**

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
 ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS
 FORMATO: Identificación Tareas en las Actividades de los Procesos/Subprocesos
 N°: 49

(1) MACROPROCESOS: CÓDIGO:
 (2) PROCESO: Control de despachos de importación y exportación tratados en el aeropuerto y en los centros de tratamiento de envíos postales
 (2) SUBPROCESO: CÓDIGO:

N°	(4) Actividad	(5) TAREA POR ACTIVIDAD	(6) TIEMPO DE EJECUCIÓN (Horas/ Funcionario)
1	Elaborar contenidos.	Redactar materiales para diferentes acciones.	4
2	Cargar contenidos en la página oficial de la institución.	Elaborar materiales que puedan generar impacto.	4
3	Actualizar contenidos en las redes sociales de la institución.	Creatividad en las redacciones.	3
4	Promocionar los servicios que ofrece la institución.	Enfocar los contenidos en los diferentes aspectos para generar interés de la ciudadanía.	4
5	Insistir con la comunicación interna.	Realizar evaluaciones constantes si los mensajes llegan a los destinatarios.	4

Elaborado por:  Fecha: 21-11-2023
 Revisado por:  Fecha: 21-11-2023
 Aprobado por:  Fecha: 21.12.23


 Directora General
 DINACOPA