

DIRECCIÓN NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY-DINACOPA
MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
 COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL DE GESTIÓN

COMPONENTE: ACTIVIDADES DE CONTROL
 ESTÁNDAR: PROCEDIMIENTOS
 FORMATO: Diseño de Procedimientos
 N°: 83

MACROPROCESO: Gestión de las Relaciones Internacionales de la Dinacopa

CÓDIGO:

PROCESO: Gestión de los Proyectos Internacionales

CÓDIGO:

SUBPROCESO:

CÓDIGO:

PROCEDIMIENTO:

No.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Método	(4) Registros Aplicables	(5) Cargo Responsable
1	Realizar los trámites correspondientes a fin de obtener, por medio de proyectos, cooperación internacional.	1) Crear un grupo de trabajo para elaboración del proyecto.	Designación por parte de la máxima autoridad	Acto administrativo	Asesoría de Relaciones Internacionales
		2) Completar el formulario correspondiente (Dependiendo si es de la UPU o de la UPAEP)	Completar los formularios	Proyecto en formato papel firmado por la máxima autoridad y remisión vía email institucional	Director o Jefe del Proyecto / Asesoría de Relaciones Internacionales
		3) Remitir pre proyecto para correcciones a los jefes de proyecto internacionales	Remision de solicitud	Proyecto en formato papel firmado por la máxima autoridad y remisión vía email institucional	Asesoría de Relaciones Internacionales
		4) Aprobación del Proyecto	Elevar informe a la máxima autoridad	Seguimiento y acompañamiento	Organismo Internacional / Asesoría de Relaciones Internacionales
		5) Ejecución del proyecto	Seguimiento y acompañamiento	Seguimiento y acompañamiento, elevar informe a la máxima autoridad	Director o Jefe del Proyecto
		6) Monitoreo del cronograma	Seguimiento y acompañamiento	Vía correo electrónico institucional	Asesoría de Relaciones Internacionales
		7) Presentación de informe final	Elevar informe a la máxima autoridad	Informe final en físico elevado a la máxima autoridad y remisión vía email al organismo internacional	Director o Jefe del Proyecto

Elaborado por: Rolando Galvan

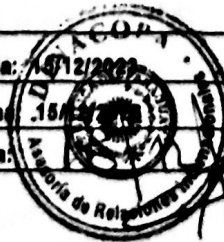
Fecha: 15/12/2023

Revisado por: Rosa Paredes

Fecha: 15/12/2023

Aprobado por:

Fecha:



E.P. Rosa Paredes González



Dra. Natalia López de González
 Directora General
 DINACOPA

DIRECCIÓN NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY-DINACOPA
MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
 COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL DE GESTIÓN

COMPONENTE: ACTIVIDADES DE CONTROL

ESTÁNDAR: PROCEDIMIENTOS

FORMATO: Diseño de Procedimientos

Nº: 93

MACROPROCESO: Gestión de las Relaciones Internacionales de la Dinacopa

CÓDIGO:

PROCESO: Gestión de participación de delegados de la DINACOPA en los eventos internacionales y nacionales

CÓDIGO:

SUBPROCESO:

CÓDIGO:

PROCEDIMIENTO:

No.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Método	(4) Registros Aplicables	(5) Cargo Responsable
1	Participación de delegados de la DINACOPA en los eventos internacionales y nacionales	1) Recepción de la invitación al evento internacional	Elevar informe a la máxima autoridad	Nota impresa elevada a la máxima autoridad	Asesoría de Relaciones Internacionales
		2) Solicitud de designación y elaboración de resolución del participante	Designación por parte de la máxima autoridad	Acto administrativo	Secretaría General /Asesoría de Relaciones Internacionales
		3) Inscripción al evento	Vía plataforma de gestión de evento de los organismos internacionales	Vía Web	Asesoría de Relaciones Internacionales
		4) Tramitación de documentación necesaria para el viaje	Seguimiento y acompañamiento	la máxima autoridad para los trámites correspondientes	Funcionario/a designado/a y Asesoría de Relaciones Internacionales
		5) Presentación de informe y verificación de cumplimiento de los compromisos asumidos por el participante.	Seguimiento y acompañamiento y/o presentación de informe	Informe impreso remitido a la máxima autoridad	Funcionario/a designado/a y Asesoría de Relaciones Internacionales

Elaborado por: Rolando Galvan

Fecha: 15/12/2023

Revisado por: Rosa Paredes

Fecha: 15/12/2023

Aprobado por:

Fecha:



Rosa Paredes González

Dra. Nidia López de González
 Directora General
 DINACOPA

DIRECCIÓN NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY-DINACOPA
MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
 COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL DE GESTIÓN

COMPONENTE: ACTIVIDADES DE CONTROL ESTÁNDAR: PROCEDIMIENTOS
FORMATO: Diseño de Procedimientos
N°: 93

MACROPROCESO: Gestión de las Relaciones Internacionales de la Dinacopa

CÓDIGO:

PROCESO: Gestiones de técnicos y consultores Internacionales

CÓDIGO:

SUBPROCESO:

CÓDIGO:

PROCEDIMIENTO:

No.	(1) Actividades	(2) Tareas	(3) Método	(4) Registros Aplicables	(5) Cargo Responsable
1	Tramitación, acompañamiento y seguimiento de la visita de técnicos y consultores internacionales.	1) Identificación de la necesidad de contar con expertos extranjeros	Según disponibilidad de los organismos internacionales	Documento firmado por la máxima autoridad para los trámites correspondientes y remitido via email	Asesoría de Relaciones Internacionales/Área solicitante del consultor
		2) Remitir nota de solicitud de cooperación al organismo correspondiente	Via email institucional	Documento firmado por la máxima autoridad para los trámites correspondientes y remitido via email	Asesoría de Relaciones Internacionales
		3) Posterior a la aceptación, presentación de los formularios en los que se establecen los perfiles necesarios.	Via email institucional	Documento firmado por la máxima autoridad para los trámites correspondientes y remisión via email	Asesoría de Relaciones Internacionales
		4) Una vez que el experto se encuentra en el país, se realiza el acompañamiento en sus diversas tareas	Seguimiento y acompañamiento	Acompañamiento presencial y registro via correo electrónico institucional	Asesoría de Relaciones Internacionales

Elaborado por: Rolando Galvan

Fecha: 15/12/2023

Revisado por: Rosa Paredes

Fecha: 15/12/2023

Aprobado por:

Fecha: 15



Rosa Paredes González

Dr.ª Nidia López de González
 Directora General
 DINACOPA