

INSTITUCIÓN: Dirección Nacional de Correos del Paraguay (DINACOPA)

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -  
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO  
ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS  
FORMATO: Definición Macroprocesos  
Nº: 37

CODIGO:

(1) Macroproceso -Código	(2) Objetivo	(3) Tipo de Macroproceso			(4) Cargo Responsable
		Estratégico	Misional	Apoyo	
Gestión de la planificación estratégica	Contribuir en la gestión institucional utilizando adecuadamente las herramientas para la formulación de planes y proyectos.	X			Dirección de Planificación y Proyectos

Elaborado por:

Fecha:

15/11/22

Revisado por:

Fecha:

15/11/22

Aprobado por:

Fecha:

15/11/22

Lic. Fernando Riveros  
Director  
Planificación y Proyectos

Abg. Luis Fernando Servín  
Director General  
DINACOPA

*[Handwritten signature]*

INSTITUCIÓN: DIRECCIÓN NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY - DINACOPA

**MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -  
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO**

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Procesos

Nº: 38

(1) MACROPROCESO : Gestión de Planificación Institucional

(2) OBJETIVO: Contribuir en la gestión institucional utilizando adecuadamente las herramientas para la formulación de planes y proyectos institucionales.

(3) Proceso	(4) Objetivo	(5) Cargo Responsable
Gestión de la elaboración de proyectos institucionales.	Diseñar proyectos, coordinar su implementación y realizar el seguimiento.	Dirección de Planificación y Proyectos. Departamento de Proyectos.
Gestión de la elaboración de los planes estratégicos y operacionales.	Planificar, ejecutar, controlar y evaluar las actividades relacionadas a los planes de mejoramiento.	
Gestión de los datos estadísticos.	Coordinar, dirigir y controlar el proceso de recolección y análisis de datos estadísticos.	
Gestión del organigrama y los manuales de funciones y procesos.	Brindar las herramientas necesarias para el análisis, optimización y organización de las funciones y procedimientos.	

Elaborado por: Equipo Técnico MECIP

Revisado por: Coordinador MECIP

Aprobado por: Directora del área

  
Lic. Fernando Servín  
Director General  
DINACOPA

Lic. Fernando Riveros  
Director  
Planificación y Proyectos



Fecha: 15/11/22

Fecha: 15/11/22

Fecha: 15/11/22



INSTITUCIÓN: Dirección Nacional de Correos del Paraguay

**MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -  
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO**

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

Nº: 39

(1) MACROPROCESO : Gestión de Planificación Institucional.

(2) PROCESO: Gestión de la elaboración de los planes estratégicos y operacionales.

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Planificar, ejecutar, controlar y evaluar las actividades relacionadas a los planes de mejoramiento.

(4) Subprocesos	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
Gestión de Planificación	Apoyar a la Dirección en el proceso de formulación de los planes estratégicos, operativos y sectoriales, para contribuir en el mejoramiento de los servicios y de la eficiencia de los diferentes sectores de la organización.	Departamento de Planificación. División Planes y Programas.

Elaborado por: Equipo Técnico MECIP

Fecha:

15/11/22

Revisado por: Coordinador MECIP

Fecha:

15/11/22

Aprobado por: Directora del Área

Fecha:

15/11/22

Abc. Luis Fernando Servín



INSTITUCIÓN: DIRECCIÓN NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY - DINACOPA

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -

COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Sub Procesos

Nº: 39

(1) MACROPROCESO : Gestion de Planificacion Institucional

(2) PROCESO : Gestión del organigrama y los manuales de funciones y procesos.

(3) OBJETIVO : Brindar las herramientas necesarias para el análisis, optimización y organización de las funciones y procedimientos.

(4) Sub Proceso	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
Organización y Métodos	Contribuir al mejoramiento de la organizacional aumentando la eficiencia del trabajo administrativo y operativo.	Departamento de O y M.

Elaborado por: Equipo Tecnico MECIP

Fecha: 15/11/22

Revisado por: Coordinador MECIP

Fecha: 15/11/22

Aprobado por: Directora del Área

Fecha: 15/11/22

  
Abg. Luis Fernando Servín

Lic. Fernando Riveros  
Director  
Planificación y Proyección  




INSTITUCIÓN: DIRECCIÓN NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY - DINACOPA

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -  
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Sub Procesos

Nº: 39

(1) MACROPROCESO : Gestion de Planificacion Institucional

(2) PROCESO : Gestion de los datos estadisticos.

(3) OBJETIVO: Coordinar, dirigir y controlar el proceso de recoleccion y analisis de datos estadísticos.

(4) Sub Proceso	(5)	(6)
	Objetivo	Cargo Responsable
Gestión de Estadísticas	Cordinar, recolectar, compilar y controlar el proceso de relevamiento de datos estadísticos.	Departamento de Estadísticas.

Elaborado por: Equipo Tecnico MECIP

Fecha: 15/11/22

Revisado por: Coordinador MECIP

Fecha: 15/11/22

Aprobado por: Directora del Área

Fecha: 15/11/22

Abg. Luis Fernando Servín

Lic. Fernando Rivera  
Director  
Planificación y Proyección



INSTITUCIÓN: DIRECCIÓN NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY - DINACOPA

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -

COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Sub Procesos

Nº: 39

(1) MACROPROCESO : Gestion de Planificacion Institucional

(2) PROCESO : Gestión de la elaboración de proyectos institucionales.

(3) OBJETIVO: Diseñar proyectos, coordinar su implementación y realizar el seguimiento.

(4) Sub Proceso	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
Gestión de Proyectos	Formular y presentar proyectos de mejoramiento y desarrollo postal, previa identificación de las áreas de necesidad de mejoras, coordinando con las dependencias afectadas el diseño para la formulación de los proyectos.	Departamento de Proyectos.

Elaborado por: Equipo Tecnico MECIP

Fecha: 15/11/22

Revisado por: Coordinador MECIP

Fecha: 15/11/22

Aprobado por: Directora del Área

Fecha: 15/11/22

Alicia María Fernando Servín  
Directora General  
DINACOPA

Lic. Fernando Servín  
Director de  
Planificación y  
Proyectos

